

# Über uns

Die PPT Gruppe GmbH ist ein mittelständisches Unternehmen, das seit 35 Jahren erfolgreich im Gebäudemanagement tätig ist. Mit über 350 Mitarbeitern in 8 Bundesländern sind wir überregional aufgestellt und bieten unseren Kunden eine leistungsstarke und alles umfassende Betreuung ihrer Immobilien. Zu unseren Kunden gehören private Haushalte, genauso wie Eigentümer und Eigentümergemeinschaften, Hausverwaltungen und Unternehmen.

## Sachbearbeiter (m/w/d) Rechnungswesen

(25-025)

 Standort: Nuthetal  Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit

Wir verstärken unser Team im Verwaltungsbereich am Standort Nuthetal und suchen dazu einen Mitarbeiter (m/w/d) für Rechnungswesen.

### Arbeitsschwerpunkte

- Erstellung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen
- Prüfung von Rechnungen auf Vollständigkeit und Richtigkeit
- Pflege von Kundenstammdaten und Rechnungsinformationen
- Bearbeitung von Rückfragen zu Rechnungen und Klärung von Differenzen
- Unterstützung bei Mahnläufen und Zahlungskontrollen
- Zusammenarbeit mit internen Abteilungen und Kunden

### Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Rechnungsstellung oder Buchhaltung von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel), DATEV von Vorteil
- ideal: Erfahrung mit dem Softwareprodukt Zvoove GDL (ehem. Landwehr L2)
- Sorgfältige, selbstständig und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Sie besitzen eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise. Sie handeln ergebnisorientiert, setzen Prioritäten und verlieren so auch bei hohem Arbeitsaufkommen nie den Überblick. Mit Auffassungsgabe und Lernbereitschaft erschließen Sie sich auch neue Aufgabenfelder. Kommunikationsstärke, Kritikfähigkeit und Teamgeist runden Ihr Profil ab.

### Das erwartet Sie

- Festanstellung (Teilzeit/Vollzeit) in einer eigenverantwortlichen Position
- Arbeitsplatz in einem sympathischen Team in angenehmer Umgebung
- vielseitiges, verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- flache Hierarchien
- Möglichkeit der beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- kostenfreies Essen- und Getränkeangebot
- Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen passend zu Ihrem Aufgabenbereich und Ihrer Qualifikation
- wöchentliches Sportangebot
- Sehr gute Anbindung des Arbeitsortes mit öffentlichen Verkehrsmitteln: Das Gebäude befindet sich in unmittelbarer Nähe zum Bahnhof Potsdam-Rehbrücke

## Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellungen und Angabe zum frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an [recruit@pptgruppe.de](mailto:recruit@pptgruppe.de) oder per Post an PPT Gruppe GmbH, Arthur-Scheunert-Allee 2, 14558 Nuthetal. Für den telefonischen Erstkontakt stehen wir Ihnen unter der Rufnummer 0176.10 30 40 62 zur Verfügung.

**Abteilung(en):** Büro und Verwaltung

[Impressum](#)